

Per sofort

**Gesucht: Steuerfrau/-mann für Drehscheibenfunktion
in Architekturbüro auf dem Lagerplatz in Winterthur,
50 - 60% Pensum, verteilt auf 5 Arbeitstage.**

Sie können und wollen Verantwortung übernehmen und nehmen sich ihren Aufgaben vollumfänglich an.

Sie sind die verbindende Schnittstelle zwischen der Geschäftsleitung und unseren Mitarbeiter/innen, verfügen über den notwendigen Weitblick und sind vernetztes Denken gewohnt.

Sie verfügen über ein ausgesprochenes Flair für Zahlen und haben fortgeschrittene Excel-Kenntnisse.

Ihr Beschäftigungsfeld umfasst Personaladministration (Löhne, Sozialversicherungen, Ein- und Austritte, Vertragswesen) und das Rechnungswesen (Debitoren- und Kreditorenbearbeitung).

Eine Unterstützung der technischen Projektleitenden im administrativen Bereich der Bauabrechnungen ist Teil der Arbeit. Vorkenntnisse in der Baubranche sind von Vorteil aber nicht zwingend.

Des Weiteren fallen diverse allgemeine administrative Arbeiten, wie die Bedienung der Telefonzentrale, Vorbereitung und Leitung interner Sitzungen, Zeiterfassung und so weiter an.

Wir bieten Ihnen einen Arbeitsplatz in einem Architekturbüro mit 10-12 Mitarbeitenden (davon 1 Lernende) auf dem trendigen Lagerplatz/Sulzerareal in Winterthur.

Fühlen Sie sich angesprochen und verfügen Sie über die entsprechende Berufserfahrung?
Dann bewerben Sie sich mit Ihren vollständigen Unterlagen und Lohnvorstellungen per Mail an hannes@hannes-moos.ch.

Wir freuen uns auf Sie.